

공동교과목 운영 지침

타 대학·타 전공 대학원생의 수강 안내

시민체감형 사회안전 스마트시티 교육연구단 | 충북대 · 대전대 · 청주대 · 국립한밭대

1 목적과 기본 원칙

4개 대학 대학원생이 소속 대학과 전공이 달라도 공동교과목을 부담 없이 이수할 수 있도록 수강 방식과 평가 기준을 정한다.

열린 참여	전공 격차 인정	소속 대학 규정 우선
소속 대학의 학점 이수요건을 고려하여, 신청 가능한 학생을 대상으로 운영한다.	타 전공생에게 전공생과 동일한 수준을 요구하지 않고, 이해 중심으로 지도한다.	학점 인정 범위와 절차는 각 대학의 학칙을 따른다.

2 수강 대상

공동교과목은 4개 대학 참여학과 소속 대학원생을 대상으로 하며, 소속 대학의 학점 이수요건을 고려하여 지도교수와 상의한 뒤 신청한다.

구분	운영 방식
충북대 (주관)	참여대학원생의 공동교과목 이수를 권장하며, 타 대학 개설 과목도 1과목 이상 수강하도록 안내한다.
대전대 청주대 국립한밭대	소속 대학 학점 이수요건을 충족하는 범위에서 신청하며, 지도교수의 사전 승인을 받는다.

3 수업 운영 방식

전공 배경이 다른 학생이 함께 수강하는 점을 고려하여, 수업은 강의와 과제를 병행하는 방식으로 운영한다.

구분	내용
수업 형태	대면 강의를 기본으로 하되, 타 대학 학생의 이동 부담을 고려하여 온라인(실시간 또는 녹화) 수강을 병행할 수 있다.
출석	실시간 참여 또는 녹화 강의 시청으로 같음할 수 있다.
평가	시험 중심이 아닌 과제(보고서) 중심으로 평가하며, 타 전공생에게는 개념 이해·응용 중심 과제를 부여한다.
질의응답	온라인 게시판 또는 정기 질의응답 시간을 운영한다.

4 전공 격차 해소 방안

타 전공 학생이 수업을 따라갈 수 있도록 담당교수는 다음 중 필요한 방법을 적용한다.

- ① (도입부 기초강의) 학기 초 1~2주를 해당 분야의 기초 개념 소개에 배정한다.
- ② (사전학습 자료) 배경지식을 정리한 자료·참고문헌·온라인 강의 링크를 사전 제공한다.
- ③ (평가 방식 조정) 절대평가 또는 P/NP 방식 적용을 검토한다.

5 신청 절차

단계	구분	내용
1	사전 안내	교육연구단이 매 학기 개설 공동교과목과 강의계획서를 4개 대학에 안내한다.
2	수요 조사	학생은 지도교수와 상의한 후 교육연구단에 수강 희망을 제출한다.
3	소속 대학 승인	학생은 소속 대학의 학점교류 절차에 따라 지도교수·학과장의 승인을 받는다.
4	일괄 처리	교육연구단 행정팀이 신청자를 취합하여 개설 대학에 통보하고 수강 등록을 지원한다.
5	성적 통보	개설 대학은 성적을 소속 대학 대학원에 통보하며, 학점 인정은 소속 대학 학칙에 따른다.

6 온라인 수강 운영 기준

온라인으로 수강하는 학생도 대면 수강생과 동등한 학습량을 확보할 수 있도록 다음 기준을 적용한다.

구분	기준
학습시간	실시간 온라인 강의는 대면수업과 동일한 시간으로 운영한다. 녹화 강의는 학습 콘텐츠와 학습정리·토론·질의응답 등 학습활동을 포함하여 주당 학습시간이 대면수업에 상응하도록 구성한다.
출석 인정	주차별 강의 콘텐츠의 90% 이상을 수강한 경우 해당 주차 출석으로 인정한다.
학습 관리	수강 이력은 개설 대학의 LMS(학습관리시스템)에 기록하며, 담당교수는 학기 중 수강 현황을 확인한다.
과제 제출	과제는 LMS 또는 담당교수가 지정한 방법으로 제출하며, 제출 기한은 대면 수강생과 동일하게 적용한다.

7 수강생 지원

타 대학 학생이 수강에 필요한 자원을 이용할 수 있도록 개설 대학과 교육연구단이 다음을 지원한다.

- 개설 대학은 수강에 필요한 행정적 업무를 보조하고, 접속 방법을 안내한다.
- 교류 수강생은 수강 기간 중 개설 대학의 수강 교과목 관련 시설을 이용할 수 있다.
- 교육연구단은 개설 대학별 담당자 연락처와 학사일정(수강신청·정정·시험 기간)을 사전에 안내한다.

8 역할 분담

주체	역할
담당교수	강의계획서에 타 전공생 이수 가능 여부와 필요한 배경지식 수준을 명시하고, 강의자료·과제·성적을 관리한다.
교육연구단 행정팀	과목 안내, 수요 조사, 신청자 취합·통보, 수강 현황 집계를 담당한다.
소속 대학	학생의 학점교류 승인과 학점 인정 처리를 담당한다.
학생	지도교수와 상의하여 신청하고, 개설 대학의 학사일정과 수업 규정을 준수한다.

9 학사 유의사항

- 수강 신청 후 취소·변경이 필요한 경우, 개설 대학의 정정 기간 내에 소속 대학과 교육연구단에 알려야 한다. 통보 없이 수강을 중단하면 성적이 F로 처리될 수 있다.
- 교류 수강생은 개설 대학의 학칙과 연구윤리 규정을 준수하며, 위반 시 수강이 제한될 수 있다.
- 성적 이의신청은 개설 대학의 절차와 기간에 따른다.

10 BK21 실적 인정

- 공동교과목 이수는 참여대학원생의 교육활동 실적으로 인정한다.
- 정규 학점 이수가 어려운 경우, 청강 및 특강 참여도 비교과 실적으로 인정할 수 있다.
- 교육연구단은 대학별·과목별 수강 현황을 매 학기 집계·관리한다.

11 기타

- 본 지침에 정하지 않은 사항은 운영위원회에서 협의하여 정한다.
- 운영 결과를 매 학기 점검하여 필요시 개정한다.